**Vereinsmitglieder erfassen**



Erzeugen Sie die neben­ste­hende Tabelle:

1. Stellen Sie den Zoom auf 170%.
2. Ändern Sie den Abtei­lungs­na­men *Volleyball* in *Fuß­ball.*
Verän­dern Sie hier­zu nur den er­sten Teil des Wortes, überschreiben Sie also nicht das ganze Wort
3. Ändern Sie den Eintrag *Tischtennis* in Zelle D1 in *Tennis* um
4. Markieren Sie mit einer Tastenkombination die Zelle A1
5. Markieren Sie anschließend mit einer Tastenkombination die Zelle D6
6. Markieren Sie mit den Tasten den Bereich von D6 bis einschließlich A6
7. Löschen Sie die Zellinhalte
8. Speichern Sie die Datei unter dem Namen *Mitglieder*, und schließen Sie die Datei
9. Öffnen Sie die Datei wieder über den entsprechenden Menüpunkt
10. Überschreiben Sie den Wert in Zelle B3 mit dem Wert 5
11. Markieren Sie nacheinander die Zellen mit den Zahlen in Spalte B, C und D, und löschen Sie die Zellinhalte.
12. Machen Sie anschließend diese drei Löschvorgänge nacheinander wieder rückgängig
13. Löschen Sie die Zahlen in den Zeilen 6 und 5. Heben Sie die Markierung wieder auf
14. Überschreiben Sie die Monatsnamen mit *A-Jugend, B-Jugend* und *Herren 1*. Fügen Sie eine weitere Zeile *Altherren* mit den Werten *4, 6* und *3* hinzu
15. Speichern Sie die Datei erneut